

Муниципальное общеобразовательное учреждение
МКОУ «Картасказмалярская СОШ»
Магарамкентского района РД

СОГЛАСОВАНО

Зам. дир. по ВР МКОУ

«Картасказмалярская СОШ»

 /Мирземетов Д.А./

«31» 08 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ

«Картасказмалярская СОШ»

 Ахадуллаев Э.А./

«08» 08 2023г.

ПЛАН
профориентационной работы на 2023-2024 учебный год
МКОУ «Картасказмалярская СОШ»

Базовый уровень

Цель реализации базового уровня – активизация профессионального самоопределения обучающихся и формирование у них основ карьерной грамотности (инструментальной стороны профессионального самоопределения).

Задачи базового уровня:

- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, важности трудовой деятельности и выбора ее специфики, возможностях профессионального образования;
- информирование обучающихся о содержании деятельности востребованных на рынке труда специалистов;
- развитие мотивации обучающихся к профессиональному самоопределению;
- диагностика склонностей обучающихся к профессиональным направлениям.

Для реализации программы базового уровня в образовательной организации необходимо создать **организационные и методические условия** для участия обучающихся 6-11 классов в профориентационной деятельности:

- назначить в школе ответственного по профориентации / школьного координатора (им может быть заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по научно-методической работе или заместитель директора другого функционала, на усмотрение образовательной организации);
- определить ответственных специалистов по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (педагог-предметник, классный руководитель, педагог-психолог и др.);
- специалисту – пройти инструктаж по организации и проведению профориентационной работы в образовательной организации (не менее 6 академических часов); сформировать учебные группы, определив количество участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6-11

классов; создать план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, входящих в учебные группы.

Рекомендовано использовать следующие **профориентационные мероприятия**:

- *профориентационный урок*. Специалист может самостоятельно разработать профориентационный урок или же воспользоваться разработанными материалами в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» («Билет в будущее», открытые уроки «Шоу профессий» и др.);

- *онлайн-диагностику и групповое консультирование* по итогам оценки профильной направленности школьников с помощью профориентационной диагностики;

- *информационное сопровождение* обучающихся и их родителей по возможностям общедоступного и школьного сегментов Платформы;

- *вариативные мероприятия* (проектная деятельность, посещение организаций профессионального образования и работодателей территориальной среды, проведение профориентационной программы).

Форматы профориентационной работы

1. *Урочная деятельность* (рекомендованное количество – от 2 часов).

Предлагаются мероприятия на выбор:

- уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности. Используется интерактивный сервис КИК «Конструктор будущего» (в рамках Проекта) или другие программы;

- уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология».

2. *Внеурочная деятельность* (рекомендованное количество – 34 часа). Она включает:

- профориентационную онлайн-диагностику (рекомендованное количество – 1 час);

- урок с разбором результатов профориентационной диагностики (рекомендованное количество – 1 час);

- мероприятия на выбор: проектная деятельность; профориентационные программы; классные часы (в т.ч. демонстрация выпусков открытых онлайн-уроков «Шоу профессий»), беседы, дискуссии, мастер-классы, коммуникативные и деловые игры, консультации педагога и психолога, моделирующие профессиональные пробы в онлайн-формате и др.

3. *Воспитательная работа* (рекомендованное количество – от 2 часов). Она может быть реализована в рамках внеурочной деятельности и включает мероприятия на выбор:

- профессиональные пробы на базе площадки;
- экскурсии на производство;
- экскурсии и посещение лекций в образовательных организациях СПО и ВО;
- конкурсы профориентационной направленности (в т.ч. в рамках Российского движения детей и молодежи «Движение первых», Юнармии, реализации проектов «Россия – страна возможностей», чемпионатов «Абилимпикс», «Профессионалы» и др.).

4. *Дополнительное образование* (рекомендованное количество – от 1 часа). Предполагает выбор и посещение занятий в рамках ДО с учетом склонностей и образовательных потребностей.

5. *Взаимодействие с родителями/законными представителями* (рекомендованное количество – от 1 часа). Оно предполагает проведение родительского собрания: ознакомительного или итогового.

Показатели эффективности реализации профориентационной работы (примерные)

Количественные показатели:

- количество педагогов, прошедших программу повышения квалификации по профориентационной работе, с указанием длительности обучения;
- количество учащихся, прошедших онлайн-диагностику, от общего количества учащихся 6-11 классов;
- статистика по выявленным профилям интересов и способностей в результате онлайн-диагностики;
- статистика образовательно-профессиональных планов учащихся, выявленных в рамках онлайн-диагностики;
- количество и тематика региональных и федеральных мероприятий, проводимых школой, в рамках профориентационных мероприятий по выбору, с указанием количества обучающихся 6-11 классов, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы;
- количество обучающихся 6-11 классов, принявших участие в проектной деятельности, от общего числа обучающихся 6-11 классов школы;
- процент мероприятий, соответствующих профилю и запросам учеников, от общего числа мероприятий, проведенных школой в рамках мероприятий по выбору, и др.

Качественные и количественные показатели:

- перечень дефицитов, по которым целесообразно подключать партнеров;
- количество обучающихся 6-11 классов, для которых характерны указанные дефициты;
- выбранный формат привлечения партнеров;
- список партнеров, привлеченных к работе;
- перечень и количество мероприятий с партнерами;
- количество обучающихся 6-11 классов, принявших участие в каждом мероприятии, от общего числа обучающихся 6-11 классов в школе;
- процент соответствия мероприятий с партнерами профилям и дефицитам обучающихся по итогам диагностики;
- обратная связь по итогам проведенных мероприятий;
- оценка долгосрочных эффектов Проекта (в динамике по ученикам, организациям и пр.), и др.

План мероприятий

№	Мероприятия	Участники	Сроки	Ответственный
1. Организационно-информационная деятельность				
1.1	Формирование рабочей группы по реализации профориентационной работы	Педагогический коллектив	Август 2023 г.	Директор школы Ахадуллаев Э.А.
1.2	Инструктаж ответственных специалистов по организации профориентационной работы в образовательной организации	Ответственные специалисты	Август 2023 г.	Директор школы Ахадуллаев Э.А.
1.3	Планирование профориентационной работы на 2023-2024 учебный год	Рабочая группа	Август 2023 г.	Директор школы Ахадуллаев Э.А.
1.4	Определение количества участников профориентационных мероприятий из числа обучающихся 6–11 классов (формирование учебных групп)	Рабочая группа	Август 2023 г.	Директор школы Ахадуллаев Э.А.
1.5	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения СПО и высшего образования выпускников 9, 11 классов	Рабочая группа	Август 2023 г.	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.
1.6	Осуществление взаимодействия с организациями-партнерами (ЦЗН, предприятиями, учреждениями СПО, ВО, ЦОПП) (заключение соглашений о сотрудничестве)	Рабочая группа, представители партнеров	Август – сентябрь 2023 г.	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.
1.7	Оформление стендов, наглядных пособий, плакатов, методических материалов	Ответственные специалисты, классные руководители	В течение года	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.
1.8	Формирование раздела на сайте организации, актуализация содержания	Ответственные специалисты	Создание раздела – сентябрь 2023 г.,	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.

			актуализация - постоянно	
1.9	Мониторинг реализации плана профориентационной работы	Ответственные специалисты	Декабрь 2023 г. Май 2024 г.	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.
	2. Информационно-консультационная деятельность с педагогическими работниками			
2.1	Проведение педагогического совета «Новые подходы к организации профориентационной работы»	Педагогический коллектив	Август – сентябрь 2023 г.	Директор школы Ахадуллаев Э.А.
2.2	Организация участия педагогических работников в республиканских методических мероприятиях	Педагогический коллектив	В течение года	Директор школы Ахадуллаев Э.А.
2.3	Организация обучения ответственных специалистов по дополнительной профессиональной программе	Ответственные специалисты	Август – сентябрь 2023 г.	Директор школы Ахадуллаев Э.А.
2.4	Консультирование, оказание помощи в разработке, организации и проведении профориентационных мероприятий	Рабочая группа	По запросам	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.
	3. Профориентационные мероприятия с обучающимися			
	<i>Урочная деятельность</i>			
3.1	Проведение уроков общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности (с использованием интерактивного сервиса КИК «Конструктор будущего») (1-2 урока)	6 – 11 кл.	Сентябрь 2023 г. Февраль 2024 г.	Ответственные специалисты Учителя-предметники
3.2	Проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» (1-2 урока)	6 – 11 кл.	Октябрь 2023 г. Апрель 2024 г.	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А. Учителя технологии
	<i>Внеурочная деятельность</i>			
3.3	Проведение курса занятий «Россия - мои	6 – 11 кл.	1 раз в неделю	Заместитель директора по ВР

	горизонты»		(четверг)	Мирземетов Д.А. Классные руководители
3.4	Проведение профориентационной онлайн-диагностики	6 – 7 кл. 8 – 9 кл. 10 – 11 кл.	Сентябрь 2023 г.	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А. Педагог-психолог Магарамова Ш.Р.
3.5	Проведение урока с разбором результатов профориентационной диагностики	6 – 7 кл. 8 – 9 кл. 10 – 11 кл.	Октябрь 2023 г.	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А. Педагог-психолог Магарамова Ш.Р.
3.6	Организация проектной деятельности обучающихся	6 – 11 кл.	В течение года	Ответственные специалисты
3.7	Участие в открытых онлайн-уроках «Шоу профессий»	6 – 11 кл.	В течение года	Ответственные специалисты
3.8	Организация и проведение классных часов	6 – 11 кл.	В течение года	Ответственные специалисты Классные руководители
3.9	Организация и проведение бесед, дискуссий, мастер-классов, коммуникативных и деловых игр («Школьный профориентационный марафон»)	6 – 11 кл.	В течение года	Ответственные специалисты Классные руководители
3.10	Консультации социального педагога и психолога	6 – 11 кл.	По запросу	Социальный педагог Ахадуллаева П.Д. Педагог-психолог Магарамова Ш.Р.
3.11	Организация моделирующих профессиональных проб в онлайн-формате (на платформе)	6 – 11 кл.	В течение года	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.
3.12	Организация участия обучающихся в республиканских мероприятиях	6 – 11 кл.	По графику республиканских	Ответственные специалисты Классные руководители

			мероприятий	
	<i>Воспитательная работа</i>			
3.13	Организация и проведение профессиональных проб на базе площадок партнеров	9 - 11 кл.	По согласованию с партнерами	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.
3.14	Организация и проведение экскурсий на производство	6 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А. Классные руководители
3.15	Организация и проведение экскурсий и посещения лекций в образовательных организациях СПО и ВО	8 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А. Классные руководители
3.16	Организация участия в конкурсах профориентационной направленности	6 – 11 кл.	По графику конкурсов	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А. Классные руководители
3.17	Организация и проведение профориентационных встреч с представителями различных профессий	6 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А. Классные руководители
3.18	Участие обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с рынком труда, с учреждениями СПО и высшего образования	8 – 11 кл.	По графику ЦНЗ	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А. Классные руководители
3.19	Участие в днях открытых дверей, профориентационных днях организаций СПО и ВО	7 – 11 кл.	По согласованию с партнерами	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А. Классные руководители
	<i>Дополнительное образование</i>			
3.20	Организация выбора и посещения занятий в рамках ДО с учетом склонностей и образовательных потребностей	6 – 11 кл.	По расписанию организаций ДО	Ответственные специалисты
	4. Взаимодействие с родителями/законными представителями			
4.1	Проведение ознакомительного	Родители 6 – 11	Сентябрь 2023 г.	Ответственный по

	родительского собрания	кл.		профориентации (школьный координатор)
4.2	Проведение итогового родительского собрания	Родители 6 – 11 кл.	Май 2024 г.	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.
4.3	Организация участия родителей во Всероссийских родительских собраниях по профориентации	Родители 6 – 11 кл.	Сентябрь 2023 Февраль 2024	Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.
4.4	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по проблемам выбора учебных предметов, курсов, модулей формируемой части учебного плана, внеурочной деятельности	Родители 6 – 11 кл.	По запросу	Педагог-психолог Социальный педагог Заместитель директора по ВР Мирземетов Д.А.
4.5	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий на предприятия и учреждения среднего профессионального и высшего образования	Родители 6 – 11 кл.	По согласованию	Ответственные специалисты Классные руководители